

1. Bitte wenden Sie sich zuerst an die zuständige Studienfachberatung, um die fachliche Anerkennung bestätigen zu lassen: <a href="https://www.slm.uni-hamburg.de/studium/fachberatung.html">https://www.slm.uni-hamburg.de/studium/fachberatung.html</a>	2. Im zweiten Schritt senden Sie uns die vollständigen Unterlagen inkl. Anlagen per Mail an das Prüfungsmanagement des Studienbüro SLM: <a href="https://www.slm.uni-hamburg.de/studium/studienbuero.html">https://www.slm.uni-hamburg.de/studium/studienbuero.html</a>
---	---

**Antrag auf Anrechnung von Prüfungsleistungen für das Haupt-/Nebenfach**

(gem. § 8 Prüfungsordnung der Fak. f. Geisteswissenschaften für Studiengänge mit dem Abschluss B.A. / M.A.)  
(Bitte unbedingt pro Modul einen Antrag verwenden, nicht für Anrechnungen im Optionalbereich)

Vorname, Name: \_\_\_\_\_ Matrikelnr. \_\_\_\_\_ E-Mail: \_\_\_\_\_

Hauptfach + Nebenfach: \_\_\_\_\_ B.A.  oder M.A.

Ich beantrage die Anerkennung des **gesamten Moduls**  oder **einzelner Modulteile** <sup>1</sup>  
mit der **Modul-Sigle/Modul-Name** (z.B. MUK-E1, DSL/DE-E-LD) \_\_\_\_\_  
und dem Modul-Titel \_\_\_\_\_ im **Hauptfach**  / **Nebenfach**

<b>WICHTIG:</b> Falls Sie Leistungen aus einem studienbezogenen Auslandsaufenthalt anrechnen lassen möchten, müssen Sie in STiNE zusätzlich das Formular „VI Fak. Gewiss - Meldung eines studien-bezogenen Auslandsaufenthaltes“ ausfüllen, online abschicken und hier die Antragsnummer eintragen: AN-_____	Die erforderlichen Leistungsnachweise füge ich in Kopie dem Antrag bei.  Antragsteller/in: _____ Datum, Unterschrift der/des Studierenden
--	--

<b>A: Der/Die Studierende hat</b> <input type="checkbox"/> <b>äquivalente Leistungen erworben im WiSe/SoSe</b> _____ <b>an der Hochschule (ggf. Land):</b> _____	<b>oder</b>	<b>B: Der/Die Studierende hat</b> <input type="checkbox"/> <b>„zielsprachliche Kompetenz“ gemäß den FSB zu § 8 im Studienbereich Sprachpraxis (Sprachlehrveranstaltungen) durch eine entsprechende Überprüfung nachgewiesen</b>
--	-------------	---

Modul- oder Veranstaltungstitel (zu A: Leistung (Modul/Veranstaltung), die anerkannt werden soll) (zu B: Art und Datum der Überprüfung)	LP	Anzuerkennendes <u>Modul</u> oder <u>Modulteil</u> (gemäß Fachspez. Best. des Studiengangs an der UHH: z.B. Vorlesung, Seminar, Übung usw.)	Note <sup>2</sup> (ggf. b/e)	LP

**Nur bei einer um mehr als 3 LP abweichenden Leistungspunktzahl von dem/der Studienfachberater/in auszufüllen:**

Hiermit bestätige ich in meiner Funktion als Studienfachberater/in, dass die ausgesprochene Anerkennung mit einer höheren Leistungspunktzahl angemessen ist. Die erbrachte Leistung entspricht den Qualifikationszielen der an der UHH zu erbringenden Leistung. Begründung: \_\_\_\_\_

**Der Leistungsnachweis lag mir im Original vor.  
Die inhaltliche Äquivalenz wurde von mir geprüft und wird hiermit bestätigt.**

\_\_\_\_\_  
Datum, Name und Unterschrift der/des Studienfachberaterin/s bzw. Lektorin/s

\_\_\_\_\_  
Stempel/Name des Instituts (Stempel entfällt bei digitaler Übersendung)

**Wird vom Studienbüro ausgefüllt:**

FSB geprüft \_\_\_\_\_

genehmigt  abgelehnt

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift der/des Prüfungsausschussvorsitzenden (über das Studienbüro)

**1: HINWEIS:** Beachten Sie die Angaben zu den Modul-Voraussetzungen in den Fachspezifischen Bestimmungen für Ihr Studienfach!

**2:** Notenwerte gemäß §15 der Prüfungsordnung BA/MA (1,0; 1,3; 1,7; 2,0; 2,3; 2,7; 3,0; 3,3; 3,7; 4,0) sowie ggf. weitere Regelungen der jeweiligen Fachspezifischen Bestimmungen