

Orientierungseinheit

Germanistik

Wintersemester 2021/2022

Liebe Studienanfängerinnen und Studienanfänger,

wir, eure Tutorinnen und Tutoren der Orientierungswoche, heißen euch herzlich willkommen an der Universität Hamburg!

Ihr werdet nun Teil einer Universität, der man eineinhalb Semester Corona aus jedem leerstehenden Büroraum, Hörsaal oder Freiraum ablesen kann. An der viele Infrastrukturen nicht mehr das sind, was sie einmal waren oder gar nicht mehr existieren. An der das studentische Leben leider leise geworden ist. Auf diese Universität möchten wir euch gerne vorbereiten.

Wir möchten euch aber auch vorbereiten auf die Aufgabe, die Universität gestalten zu lernen. Es liegt in unserer, wie in eurer Verantwortung nun ein neues Miteinander zu erschaffen. Ein neues Miteinander Lernen, Lehren und Leben.

Wir werden unser Bestes geben, euch so gut wie möglich mit dem Unialltag vertraut zu machen. Danach seid ihr an der Reihe!

Wir freuen uns auf euch!

Eure OE-TutorInnen

Inhaltsverzeichnis

Wichtige Kanäle_____	3
Die Germanistik_____	4
Was bekomme ich wo?_____	5
Anti-Panik-Liste_____	7
Wichtige Anlaufstellen_____	9
Stundenplan_____	10
Optionalbereich_____	12
Anmeldung zu Veranstaltungen bei STiNE_____	13
Gut zu wissen_____	14
Fachspezifische Bestimmungen_____	15
Abkürzungen_____	16
Fristen und Termine_____	17

Wichtige Kanäle

- **OpenOlat-Raum (wichtig!)**

Meldet euch unter <https://www.openolat.uni-hamburg.de> mit eurer Unikennung (Erklärung unter „Was bekomme ich wo?“) und eurem Passwort an. Dann drückt ihr auf „Courses“ und gebt dort in der Suchleiste „Orientierungswoche Germanistik/Deutsch WiSe 2021/22“ ein. Dann könnt ihr dem Kurs beitreten. Dort findet ihr alle wichtigen Informationen für die Orientierungswoche. **(verfügbar ab 29.09.2021)**
- **WhatsApp**
 - <https://chat.whatsapp.com/DZrYg186dfS1dBBAguGsSZ>
- **Telegram**
 - ASTA Welcome Week 2021/2022: https://t.me/welcome_week_uhh
 - OE Germanistik 2021/2022: <https://t.me/joinchat/-9AGY1ktb7k1YTAy>
- **Discord**
 - ASTA Welcome Week 2021/2022: <https://discord.gg/xXu6BffXsS>
 - Studierende der Germanistik (UHH): <https://discord.gg/2kuf3HbK>
- **Instagram**
 - @oe_uhh_germanistik
 - @fsr_germanistik_uhh
 - @astauhh
- **Facebook**
 - @fsrgermanistikuhh
- **Twitter**
 - @FSRGermUHH
- **E-Mail**
 - fsr.germanistik@uni-hamburg.de

Die Germanistik

Das Germanistik-Studium (= Deutsche Sprache und Literatur) gliedert sich, wie der Name sagt, in den Teilbereich der deutschen Sprache (Linguistik) und den Teil, der sich mit der Literatur beschäftigt. Letzterer wird erneut unterteilt. Es wird differenziert zwischen der Älteren deutschen Literatur, die sich mit der Literatur und Sprache vom 9. bis zum 16. Jahrhundert beschäftigt und der Neueren deutschen Literatur, deren Themenschwerpunkt die Literatur von 1600 bis zur Gegenwart darstellt.

Es liegt also eine Dreiteilung des Studiums vor:

- Linguistik/Deutsche Sprache (DS)
- Ältere deutsche Literatur (ÄdL)
- Neuere deutsche Literatur (NdL)

Der Bachelor-Studiengang *Deutsche Sprache und Literatur* ist in Modulen organisiert. Ein Modul ist eine Lerneinheit. Es wird zwischen Einführungs- (E), Aufbau- (A), Vertiefungs- (V) und Abschlussmodulen (BA) unterschieden, die aufeinander aufbauen und in der entsprechenden Reihenfolge absolviert werden sollen.

Ein Einführungsmodul besteht aus einer Vorlesung, einem Seminar und einem Tutorium, ein Aufbaumodul aus einer Vorlesung und einem Seminar oder auch einem Projekt- und einem Begleitseminar, ein Vertiefungsmodul aus einer Vorlesung und einem Seminar oder auch aus zwei Seminaren und das BA-Abschlussmodul aus einem Kolloquium, der BA-Arbeit und (bei Fachbachelor) aus einer mündlichen Prüfung. Innerhalb des Germanistik-Studiums können ab der Aufbauphase Schwerpunkte gebildet werden. An der Universität Hamburg werden die Schwerpunkte *Interkulturelle Literaturwissenschaft/Deutsch als Fremdsprache (IntLit/DaF)*, *Theater und Medien (T/M)* und *Niederdeutsche Sprache und Literatur (NdSL)* angeboten.

Was bekomme ich wo?

Im bürokratischen Uni Alltag bedarf es einiger Dinge, ohne die es leider einfach nicht geht. Unten haben wir euch die wichtigsten aufgeführt. Sollten euch Unterlagen fehlen, könnt ihr euch gerne an uns wenden, wir helfen euch gerne weiter!

- **STiNE-Kennung**
in dem Kästchen „Ihre Zugangsdaten“ auf dem Brief der Uni mit den Semesterunterlagen. Die STiNE-Kennung wird benötigt, um sich unter www.stine.uni-hamburg.de in seinen Account einzuloggen und sich hier z. B. für Veranstaltungen anzumelden oder seine Prüfungsergebnisse zu erfahren.
- **TAN-Liste**
solltet ihr bereits per Post erhalten haben. Die TAN-Liste wird benötigt, um sich bei STiNE für Veranstaltungen anzumelden.
- **Nebenfach und Nebenfachzulassung**
solltet ihr bereits per Post erhalten haben.
- **Studierendenausweis**
solltet ihr bereits per Post erhalten haben.
- **Semesterticket**
solltet ihr bereits per Post erhalten haben.
- **Matrikel-Nummer**
auf dem Studierendenausweis zu finden.
- **UHH-Kennung**
ist ebenfalls auf dem Brief der Uni zu finden. Wird benötigt, um sich an den universitären Computern anzumelden.
- **Semesterbescheinigung**
bei STiNE unter „Studium“ bei „Meine Dokumente“ einzusehen.
- **Prüfungsordnung**
legt die Prüfungsanforderungen und -verfahren des jeweiligen Studiengangs fest. Es ist ratsam, sich seine Prüfungsordnung einmal durchgelesen zu haben. Ihr findet sie auf STiNE unter „Studium“ und dann unter dem Punkt „Prüfungs- und Studienordnungen“. Dort werdet ihr weitergeleitet zu eurer jeweiligen Prüfungsordnung.
- **Bibliotheksausweis**
unter <https://www.sub.uni-hamburg.de/service/leihen-liefern/bibliotheksausweis.html> könnt ihr das Anmeldeformular ausfüllen. Im Anschluss müsst ihr dann an ausleihzentrum@sub.uni-hamburg.de eine Kopie der Vorder- und Rückseite eures Personalausweises und eures Studierendenausweises schicken. Im Zuge dessen wird euch der Bibliotheksausweis dann an die von euch angegebene

Adresse geschickt. In Ausnahmefällen könnt ihr den Bibliotheksausweis auch am Service Point der StaBi abholen. Dafür müsst ihr aber auch die vorherige Online-Anmeldung ausfüllen.

- **Transcript of Records**

ist eure offizielle Leistungsübersicht im Studium, also ähnlich wie das Zeugnis in der Schule. Dieses Dokument bekommt ihr auf Anfrage beim Studienbüro: <https://www.slm.uni-hamburg.de/studium/studienbuero.html>

- **WLAN**

muss man sich selbst einrichten. Infos gibt es unter <https://www.rrz.uni-hamburg.de/services/netz/wlan.html>

Anti-Panik-Liste

- **Was wenn ich keinen oder nicht den gewünschten Seminarplatz bekomme?**

Während der zweiten Anmeldephase besteht erneut die Möglichkeit, begehrte Seminarplätze zu erhalten. Die zweite Anmeldephase verläuft nach dem Prinzip „wer zuerst kommt, mahlt zuerst“. Sollte auch hier der gewünschte Seminarplatz nicht erhalten worden sein, besteht immer die Möglichkeit, persönlich Rücksprache mit dem/der Dozent/in zu halten. Über entsprechende Nachtrageformulare könnt ihr in STiNE nachgetragen werden.
- **Was, wenn ich durch eine Klausur falle?**

Bei jeder Klausur gibt es einen Nachschreibetermin. Sollte auch die zweite Klausur nicht bestanden werden, besteht die Möglichkeit, die gleiche Veranstaltung im folgenden Semester erneut zu besuchen und sowohl den Klausurtermin als auch, falls nötig, erneut den Nachschreibetermin wahrzunehmen.
- **Was, wenn ich bei einer Klausur krank bin?**

Im Krankheitsfall am Tag einer Klausur muss beim Prüfungsamt ein ärztliches Attest vorgelegt werden. Zusätzlich sollte der/die Dozent/in per E-Mail informiert werden. Trotz Krankheit gibt es nur noch die Möglichkeit, am regulären Nachschreibetermin teilzunehmen. Eine zweite Chance gibt es im laufenden Semester nicht!
- **Was wenn ich öfter als zwei Mal fehle?**

Laut Prüfungsordnung gilt generell, dass man nicht öfter als zwei Mal unentschuldigt pro Veranstaltung fehlen darf! Weitere Abwesenheit kann mit einem Attest entschuldigt werden. Im begründeten Einzelfall kann man Ausnahmen von dieser Regel mit der Seminarleitung absprechen.
- **Was, wenn ich die Rückmeldung vergessen habe?**

Die Rückmeldung bedeutet die Überweisung des Semesterbeitrags. Der Semesterbeitrag muss zu einem Wintersemester spätestens am 1. Oktober und zu einem Sommersemester am 1. April eingezahlt worden sein. Sollte die Rückmeldung vergessen worden sein, ist das Zentrum für Studierende aufzusuchen. Das größte Problem könnte dabei sein, dass du dein Semesterticket nicht rechtzeitig erhältst.
- **Was, wenn ich die Anmeldephase vergessen habe?**

Sollte die erste Anmeldephase verpasst worden sein, gibt es die Möglichkeit, sich während der zweiten Anmeldephase für Veranstaltungen anzumelden. Sollte auch dies vergessen worden sein, sollte man Rücksprache mit dem/der Dozent/in halten. Es ist möglich, in STiNE für Seminare nachgetragen zu werden.
- **Was, wenn ich es nicht schaffe, alles zu lesen, was auf der Lektüreliste steht?**

Es wird nicht nachgeprüft, ob all das, was auf der Lektüreliste steht, während des BA-Studiums gelesen wurde. Dennoch ist es empfehlenswert, nebenbei das eine oder andere Werk zu lesen!

- **STiNE ist nicht allmächtig!**

Nicht alle Regeln, die STiNE dir auferlegt, müssen so starr ausgelegt werden, wie STiNE dies vielleicht tut. Wenn sie dich in Schwierigkeiten bringen, frag bei anderen Studierenden, dem FSR oder dem Prüfungsamt nach, was du tun kannst.

- **Wie vereinbare ich Studium und Familie?**

Das Familienbüro berät dich und deine Familie gerne rund um das Thema Studium und Familienleben. Dort erhältst du auch Informationen zu Härtefallanträgen, mit denen du beispielsweise eine Veranstaltung (obwohl eigentlich schon voll) besuchen kannst, wenn dies der einzige Zeitraum ist, in dem dein Kind betreut werden kann. Auch gibt es ein Angebot zur Kinderbetreuung auf dem Campus.

- **Wer hilft mir, wenn es mir psychisch nicht gut geht?**

Die Uni bietet eine offene psychologische Sprechstunde in der Psychologischen Beratungsstelle der UHH an. Dort kannst du auch per Mail einen konkreten Termin vereinbaren.

- **An wen kann ich mich wenden, um nachteilsausgleichende Maßnahmen bei chronischer Erkrankung und Behinderung zu erhalten?**

Im Campus Center befindet sich das Büro für die Belange von Studierenden mit Behinderung oder chronischen Krankheiten. Du kannst die Fachkräfte dort auch per Mail kontaktieren: beeinträchtigt-studieren@uni-hamburg.de

Generell gilt:

Viele Dinge lassen sich ganz einfach klären, wenn man weiß, an wen man sich mit seinem Problem zu wenden hat. Scheut euch nicht, Probleme anzusprechen!

Die OE-Tutor/innen und der FSR unterstützen euch gerne. Kommt einfach auf uns zu!

Wichtige Anlaufstellen

- Tutor/innen der OE
- FSR Germanistik
 - Trifft sich meist alle ein bis zwei Wochen. Die Sitzungstermine werden auf der Homepage bekannt gegeben: <http://germanistikuhh.wordpress.com/>
 - E-Mail: fsr.germanistik@uni-hamburg.de
- Geschäftszimmer des Instituts für Germanistik
 - erste Anlaufstelle für Fragen jeglicher Art am IFG
 - E-Mail: germanistik@uni-hamburg.de
- Die Internetseite des IFG
 - <http://www.slm.uni-hamburg.de>
- Studienbüro für BA-Studierende der Germanistik
 - helfen euch bei allem, was mit Prüfungen zusammenhängt: Noten, Leistungspunkte, Krankmeldungen, Modulzuordnungen, etc.
 - <https://www.slm.uni-hamburg.de/studium/studienbuero.html>
- Die Studienfachberater/innen
 - <https://www.slm.uni-hamburg.de/germanistik/studium/studienberatung.html>
- Campus Center
 - hilft bei Fragen rund um das Studium an der Uni Hamburg.
 - für fachspezifische Fragen müsst ihr euch aber an das jeweilige Studienbüro melden.
 - <https://www.uni-hamburg.de/campuscenter/beratung.html>
- Regionales Rechenzentrum (RRZ)
 - STiNE-Fragen, TAN-Liste, Drucken, WLAN etc.
 - <https://www.rrz.uni-hamburg.de/>

Stundenplan

Überlegt euch zu Beginn des Studiums, wie ihr eure Studienleistungen am besten über die Studiendauer verteilen könnt. So macht ihr euch am Anfang nicht zu viel Arbeit, vermeidet aber auch Verzögerungen am Ende. Im Folgenden findet ihr ein Beispiel, wie ihr alle erforderlichen Studienleistungen über euer Studium verteilen könntet.

Natürlich ist dies nur ein Beispiel und ihr müsst eigene Überlegungen anstellen, da die individuelle Studienplanung von eurem Nebenfach und euren speziellen Wünschen und Interessen abhängt. Wollt ihr beispielsweise ein Semester ins Ausland gehen, müsst ihr womöglich anders planen.

Grundgedanken hinter unserem Beispiel-Stundenplan sind:

- möglichst gleichmäßige Verteilung der Arbeitsbelastung.
- im WiSe ist die Frist für Hausarbeiten häufig enger gesetzt als im SoSe, daher ist es ratsam anzustreben, im WiSe nicht mehr als 2 Hausarbeiten schreiben zu müssen.
- das fünfte Semester sollte weniger SWS und nicht mehr als zwei Hausarbeiten haben, da die BA-Arbeit am Beginn des sechsten Semesters zu schreiben ist, und die Anmeldung und evtl. Vorüberlegungen schon in die Endphase des fünften Semesters fallen..

Studienstruktur:

	Module			Leistungspunkte	
Einführung (1 Pflichtmodul je Teilfach = 3 E-Module)	Einführungsmodul Teilfach LD (IFG 111) Vorlesung + Seminar Ia + Übung (9 LP / 6 SWS) Pflichtmodul	Einführungsmodul Teilfach NdL (IFG 121) Vorlesung + Seminar Ia + Übung (9 LP / 6 SWS) Pflichtmodul	Einführungsmodul Teilfach AdSL (IFG 131) Vorlesung + Seminar Ia + Übung (9 LP / 6 SWS) Pflichtmodul	27 LP	
Aufbau (1 Pflichtmodul je Teilfach und ein Wahlpflichtmodul DSL = 4 A-Module)	Aufbaumodul Teilfach LD (IFG 211) Vorlesung bzw. Übung + Seminar Ib (7 LP / 4 SWS) Pflichtmodul	Aufbaumodul Teilfach NdL (IFG 221) Vorlesung bzw. Übung + Seminar Ib (7 LP / 4 SWS) Pflichtmodul	Aufbaumodul Teilfach AdSL (IFG 231) Vorlesung bzw. Übung + Seminar Ib (7 LP / 4 SWS) Pflichtmodul	Aufbaumodul (IFG 241) Vorlesung Seminar Ib / Projektseminar Seminar Ib / Begleitseminar (10 LP / 6 SWS) Pflichtmodul	31 LP
Vertiefung (2 Wahlpflichtmodule aus zweier drei Teilfächer = 2 V-Module)	Vertiefungsmodul ein Teilfach nach Wahl (IFG 311 oder IFG 321 oder IFG 331) Seminar II + Vorlesung (10 LP / 4 SWS) Wahlpflichtmodul		Vertiefungsmodul ein anderes Teilfach nach Wahl (IFG 311 oder IFG 321 oder IFG 331) Seminar II + Vorlesung (10 LP / 4 SWS) Wahlpflichtmodul	20 LP	
Prüfung (Bachelorarbeit in einem Teilfach; mündliche Prüfung in einem anderen Teilfach)	Abschlussmodul (IFG 500) Kolloquium (2 LP) + Bachelorarbeit (8 LP) + mündliche Prüfung (2 LP)			12 LP	
Summe:				90 LP	

Beispiel-Stundenplan für einen DSL-BA in sechs Semestern:

	1. Fach DSL (90 LP)	Nebenfach (45 LP)	Optionalbereich (30 LP)	Studium Generale (15 LP)
1. Semester ~ 21 SWS ~ 3-4 Klausuren ~ 0-1 Hausarbeit	E-Modul NDL E-Modul ÄDL	E-Modul 1	1 VL 1 Seminar	1 VL
2. Semester ~ 21 SWS ~ 1-2 Klausuren ~ 2 Hausarbeiten	E-Modul Lingu	E-Modul 2 A-Modul 1	1 VL 2 Seminar	1 VL 1 Seminar
3. Semester ~ 18 SWS ~ 1-2 Klausuren ~ 2-3 Hausarbeiten	A-Modul NDL A-Modul ÄDL	A-Modul 2	1 Seminar	1 Seminar
4. Semester ~ 15 SWS ~ 0-2 Klausuren ~ 3 Hausarbeiten	A-Modul Lingu Projektseminar	V-Modul	1 VL Praktikum	1 Seminar
5. Semester ~ 8 SWS ~ 0 Klausuren ~ 2 Hausarbeiten	V-Modul 1 V-Modul 2		1 VL	1 VL
6. Semester ~ 5 SWS	Abschluss-Modul: BA-Arbeit Kolloquium			

Der Stundenplan geht von Regelstudienzeit aus, die offiziell sechs Semester beträgt. Diese müsst ihr jedoch nicht unbedingt einhalten. Teilweise kann es sich als äußerst schwierig gestalten, diese einzuhalten.

Im Optionalbereich könnt ihr euch die Veranstaltungen je nach Interesse frei einteilen. Es ist empfehlenswert, zu Beginn des Studiums dort eher Seminare zu belegen, damit man am Ende nur noch Vorlesungen nehmen kann, die weniger zeitaufwändig sind.

Wichtig:

Leider ist es so, dass es nicht möglich ist, im zweiten Semester schon Aufbaumodule zu belegen. Konzentriert euch also erstmal auf die Einführungsmodule und belegt viel im Optionalbereich, Nebenfach oder bei Studium Generale in den ersten zwei Semester.

Optionalbereich

Der Optionalbereich (insgesamt 45 LP) gliedert sich in einen Fachspezifischen Wahlbereich und das Studium Generale. Im Fachspezifischen Wahlbereich sind insgesamt 30 Leistungspunkte zu erbringen, im Studium Generale 15 Leistungspunkte. Beide Bereiche können in STiNE unter „Anmeldungen zu Veranstaltungen“ ausgewählt werden, um sich dann in die jeweils freigeschalteten Veranstaltungen anzumelden. Zusätzlich gibt es weitere Möglichkeiten, Punkte im Optionalbereich zu sammeln, wie im Folgenden aufgelistet wird.

Im fachspezifischen Wahlbereich:

- Seminare und VL aus SLM mit Sigle SLM-WB
- Teilnahme an Fachkonferenzen (mehrtägig, insgesamt 2 LP)
- Teilnahme an Summerschools mit ausgeschriebenen ECTS Punkten in Kooperation mit Lehrendem/er hier von IfG der UHH zur Akkreditierung
- Eigenes studentisches fachwissenschaftliches Projekt
- Studentisches Seminar als Lehrende/r mit Betreuung eines/einer Dozent/in
- Tutorien geben mit Absolvierung der Workshops dazu von IZUL
- Sprachkurse mit Bescheinigung der UHH/VHS
- Auslandssemester: mind. 10 SWS/5 Lehr. Vst./30 ECTS an Gast-Uni frei wählbar, um gesamten fachspezifischen Wahlbereich abzudecken
- Dreimonatiges Praktikum im In- oder Ausland (können mehrere Praktika zusammengenommen sein). Nachweise: Zeugnis, Vertrag, Praktikumsbericht. Die Arbeitsstelle Studium und Beruf (AStuB) ist für die Anerkennung von Praktika zuständig und bietet darüber hinaus auch eine Praktikabörse.

Studium Generale:

- Alles mit der Sigle Studium Generale (SG-SLM)
- Auch fachfremde Veranstaltungen, die eventuell nicht auf STiNE angezeigt werden (per Nachweis-Dokument vom Geschäftszimmer)

Anmeldung zu Veranstaltungen bei STiNE

1. www.stine.uni-hamburg.de
2. Anmeldung mit STiNE-Kennung und Passwort (das Passwort kann bei der ersten Anmeldung geändert werden)
3. im Auswahlménü oben „Studium“ anklicken
4. im Auswahlménü links „Anmeldung zu Veranstaltungen auswählen
5. Anmeldung für Hauptfach/Nebenfach/Optionalbereich/Studium Generale auswählen
6. Einführungs-/Aufbau-/Vertiefungsphase wählen
7. Anmeldung zunächst für das Modul (grau hinterlegt)
8. Innerhalb des Moduls anschließend Anmeldung für die einzelnen Veranstaltungen (Vorlesungen und Seminare)
 - TAN-Liste wird benötigt!
 - Für die Tutorien/Übungen muss sich nicht gesondert angemeldet werden
 - Die Termine für die Tutorien/Übungen erfahrt ihr in der Regel in der ersten Seminarsitzung
9. Unter „Status meiner Anmeldungen“ im Auswahlménü links erscheinen die erfolgten Anmeldungen ab sofort unter „Schwebende Anmeldungen“
10. Nach der Seminarplatzvergabe durch STiNE sind die Anmeldungen unter „Akzeptierte Anmeldungen“ bzw. „Abgelehnte Anmeldungen“ einzusehen
11. Für Veranstaltungen, die man nicht mehr besuchen möchte, bitte die Abmeldephase nutzen, um den Seminarplatz wieder freizugeben. Eine abgelehnte Anmeldung bedeutet keinen Weltuntergang und auch nicht zwangsläufig, dass man nicht an der Veranstaltung teilnehmen kann. Es lohnt sich häufig, in Kontakt mit der/dem Dozent/in zu treten.

STiNE-Anmeldefristen:

Es gibt eine erste und eine zweite Anmeldephase. In der ersten wird ein Großteil der Seminarplätze vergeben. Die zweite Anmeldephase verläuft nach dem Prinzip „Wer zuerst kommt, mahlt zuerst.“ und es werden nur noch Restplätze vergeben.

Erstsemester-Anmeldephase WiSe 2021/2022: Mo, 04.10.21, 9:00 Uhr – Do, 21.10.21, 13:00 Uhr

Gut zu wissen

- Studienfachberatung

Die Prüfungsordnung des BA-Studiums sieht vor, dass jede/r Studierende/r während seiner/ihrer Einführungsphase (1.-3. Semester) an einer Studienfachberatung teilnimmt. Diese wird von den Lehrenden durchgeführt. Welche Lehrenden die prüfungsverbindliche Beratung durchführen, ist den Institutsseiten zu entnehmen. Momentan wird allerdings nicht überprüft, ob sich tatsächlich jede/r Studierende hat beraten lassen. Dennoch kann es nicht schaden, dieses Angebot in Anspruch zu nehmen. Eine Bestätigung ist nicht nötig.

- Bibliotheksführung

Für das erste Semester ist für alle Studierenden der Germanistik eine verpflichtende Bibliotheksführung vorgesehen. Die Termine werden voraussichtlich in den Einführungskursen bekannt gegeben und meist in den Tutorien durchgeführt. Aufgrund von Corona wurden die Bibliotheksführungen pausiert, sollten aber sobald wie möglich wieder aufgenommen werden.

- Druckkontingent im Rechenzentrum

Jedem Studierenden steht ein einmaliges Freikontingent von 500 Ausdrucken zu, das über die Computer im Rechenzentrum genutzt werden kann. Nach dem Verbrauch kann die Druckkostenbeteiligung wieder aufgeladen werden.

- Noten der Einführungsphase

Die Noten der Einführungsphase zählen im Fachbachelor-Studium (kein Lehramt), nicht in die BA-Gesamtnote hinein. Lehramtsstudierende benötigen nach wie vor eine Note in der Einführungsphase, die voll in die BA-Gesamtnote zählt.

- Module

Meldet euch in STiNE unbedingt wieder von Modulen ab, in denen ihr dann doch keine Veranstaltung besuchen wollt, weil ihr euch sonst unter Umständen nicht für andere Module anmelden könnt.

Fachspezifische Bestimmungen

- Prüfungsleistung vs. Studienleistung: neben den Prüfungsleistungen (Hausarbeit, Klausur etc.) gibt es Leistungen, die im Seminar zu erbringen sind, wie Protokolle, Berichte, Projektarbeiten etc. Darunter fällt auch die Anwesenheitspflicht.
- Zur Prüfung eines Seminars/einer Vorlesung innerhalb eines bestimmten Moduls ist man mit der Anmeldung zu dem jeweiligen Modul automatisch angemeldet.
- Die erste Prüfungsangelegenheit muss wahrgenommen werden. Eine Entschuldigung ist nur mit ärztlichem Attest möglich.
- Insgesamt gibt es drei Prüfungsversuche. Klausuren finden je nach Veranstaltung meist in der letzten Vorlesungswoche statt. Der zweite Termin ist in den Semesterferien. Die Teilnahme an diesem ist möglich, aber nicht verpflichtend.
- Die Abmeldung von Prüfungen ist bis sieben Tage vor dem Prüfungstermin bzw. sieben Tage vor Ende der Vorlesungszeit möglich.
- Bestandene Prüfungen können nicht wiederholt werden.
- Hausarbeiten müssen immer bis Ende des jeweiligen Semesters abgegeben werden. Verlängerungen müssen mit dem/der Dozierenden abgesprochen werden.
- Die Frist für die Korrektur der Hausarbeit beträgt bei fristgerechter Abgabe bis zum Ende des Semesters. (Die Dozierenden halten sich in der Regel nicht daran)
- Bei Nichtbestehen der Prüfung kann auf die Wiederholung mit Absprache des Geschäftszimmers verzichtet und ein neues Seminar belegt werden.
- Der Wechsel von Veranstaltungen in unterschiedliche Module muss bis sieben Tage vor Ende der Vorlesungszeit geschehen. Am besten wechselt man jedoch seine Veranstaltungen und deren zugeordnetes Modul in der Ummeldephase zu Beginn des Semesters selbst.

Abkürzungen

ÄdL	Ältere deutsche Literatur
AHP	Ausschuss für Haushalt und Planung
ALST	Ausschuss für Lehre und Studium
ASTA	Allgemeiner Studierendenausschuss
B.A.	Bachelor of Arts
B. Ed.	Bachelor of Education
DaF	Deutsch als Fremdsprache
Dep. SLM	Departement Sprache, Literatur, Medien
DSL	Deutsche Sprache und Literatur
ESA	Hauptgebäude der Universität (Edmund-Siemers-Allee 1)
FSR	Fachschaftsrat
IfG	Institut für Germanistik
IntLit	Interkulturelle Literaturwissenschaft
LP	Leistungspunkte (auch credit points = CP)
MuK	Medien- und Kommunikationswissenschaften
Ndl	Neuere deutsche Literatur
OE	Orientierungseinheit
Pferdestall	Allende Platz 1 (Gebäude für die Politikwissenschaften etc.)
RRZ	Regionales Rechenzentrum in der Schlüterstraße
SLM	Sprache, Literatur und Medien
SLM I	Fachbereich, der sich mit Sprache, Literatur und Medien vor allem mit dem Schwerpunkt Deutsch befasst. Hier sind neben Deutsche Sprache und Literatur auch Gebärdensprache und Medien- und Kommunikationswissenschaften untergebracht.
SLM II	Fachbereich, in dem es vor allem um europäische Fremdsprachen geht. Also sind hier die Romanistik, Anglistik, Slavistik etc. beheimatet.
StaBi	Staatsbibliothek
SoSe	Sommersemester
StuPa	Studierenden-Parlament
SWS	Semesterwochenstunden
UHH	Universität Hamburg
VMP	Von-Melle-Park
WiSe	Wintersemester
WiWi-Bunker	Gebäude der Wirtschaftswissenschaften

Fristen und Termine

- Wintersemester 2021/2022:
 - Semesterzeiten: 1. Oktober 2021 bis zum 31. März 2022
 - erster Vorlesungstag: 11. Oktober 2021
 - letzter Vorlesungstag: 29. März 2022
- Weihnachtsferien 2021:
 - letzter Vorlesungstag: 17. Dezember 2021
 - erster Vorlesungstag: 3. Januar 2022
- STiNE-Anmeldephasen:
 - Erstsemester-Anmeldephase: Mo, 04.10.21, 09:00 Uhr - Do, 07.10.21, 16:00 Uhr
 - Ummelde- und Korrekturphase: Mo, 11.10.21, 09:00 Uhr - Do, 21.10.21, 13:00 Uhr
- Semesterbeitrag:

Für die Rückmeldung müssen Semesterbeitrag und Verwaltungskostenbeitrag zu einem Wintersemester spätestens am **1. Oktober** und zu einem Sommersemester spätestens am **1. April** eingezahlt werden. Ihr werdet vorher noch per Mail informiert, ab wann die Einzahlung möglich ist und wie die Zahlungsdetails sind. Wenn ihr die Rückmeldungsgebühren nicht rechtzeitig überweist, müsst ihr eine Strafgebühr für den verspäteten Eingang zahlen. Außerdem werden die Semesterunterlagen erst zum Erhalt der Gebühren versandt. Da z. B. das Semesterticket seine Gültigkeit nach einem Semester verliert, ist es ratsam, den Semesterbeitrag zeitig zu überweisen, damit ihr alle Unterlagen rechtzeitig beisammen habt.

- ASTA-Welcome Week 27.09.21 – 01.10.21
Programm unter: <https://www.asta.uni-hamburg.de/1-aktuelles/welcome-week-ws-21-22.html>
- ASTA-Kulturwoche vom 11. – 16.10.2021
„Mit Musik, Kunst und lebendiger Diskussion wollen wir daher die Stille durchbrechen und gemeinsam neu entwickeln, was es bedeutet, gestaltender Teil einer lebendigen, sozial offenen Mitgliederuniversität zu sein. Der Erfahrungs-, Wissens- und Kulturschatz der Universität, den wir alle in der Kooperation produktiv machen können, ist enorm und soll zu einer besseren Zukunft weltweit beitragen.“
Kontakt: lene.greve@studium.uni-hamburg.de

Viel Spaß im Studium!

Zu guter Letzt bleibt uns nur noch, euch einen guten Start in das Studium zu wünschen. Ihr seid jetzt ausgerüstet mit den wichtigsten Informationen. Wenn irgendwann einmal etwas nicht so klappt, wie ihr euch das vorstellt, nehmt es nicht zu schwer. Das ist völlig normal. Merkt euch einfach nur, dass wenn ihr ein Problem habt, ihr nicht allein damit seid. Die Universität bietet eine Menge Beratungsangebote und Hilfestellungen an, damit die Überforderung der Studierenden nicht komplett überhandnimmt. Sollte sich doch mal ein Problem nicht lösen lassen, könnt ihr euch gerne an den FSR wenden. Wir helfen euch immer gerne weiter!

Fühlt auch alle geherzt und gebusselt,
euer OE-Team