

Studienbüro der Fachbereiche

Sprache, Literatur und Medien I+II

Bitte senden Sie diesen Antrag per Email über Ihren Uni-Mailaccount NAME@studium.uni-hamburg.de an die/den jeweils zuständige/n Prüfungsmanager/in

Bitte nehmen Sie unsere Anleitung zu Anerkennungen zur Kenntnis, die Sie in unseren FAQ unter Frage 21 nachlesen können:

<https://www.slm.uni-hamburg.de/studium/studienbuero/faq.html>

Antrag auf Anrechnung von Prüfungsleistungen für das Haupt-/Nebenfach

(gem. § 8 Prüfungsordnung der Fak. f. Geisteswissenschaften für Studiengänge mit dem Abschluss B.A. / M.A.)

(Bitte unbedingt pro Modul einen Antrag verwenden, nicht für Anrechnungen im Optionalbereich)

Vorname, Name: _____

Matrikelnr. _____ Studentische E-Mailadresse (UHH): _____

Hauptfach + Nebenfach: _____ B.A. oder M.A.

Ich beantrage die Anerkennung des **gesamten Moduls** **oder einzelner Modulteile** ¹ meines aktuellen Studiengangs mit der **Modul-Sigle/Modul-Name** (z.B. MUK-E1, DSL/DE-E-LD) _____ und dem Modul-Titel _____ im **Hauptfach** / **Nebenfach**

WICHTIG: Falls Sie Leistungen aus einem studienbezogenen Auslandsaufenthalt anrechnen lassen möchten, müssen Sie in STiNE zusätzlich das Formular „VI Fak. Gewiss - Meldung eines studienbezogenen Auslandsaufenthaltes“ ausfüllen, online abschicken und hier die Antragsnummer eintragen: AN-_____

Die erforderlichen Leistungsnachweise füge ich in Kopie dem Antrag bei.

Antragsteller/in: _____

Datum, Unterschrift der/des Studierenden

A: Der/Die Studierende hat **äquivalente Leistungen erworben im WiSe/SoSe** _____ **an der Hochschule (ggf. Land):** _____

oder

B: Der/Die Studierende hat **„zielsprachliche Kompetenz“ gemäß den FSB zu § 8 im Studienbereich Sprachpraxis (Sprachlehrveranstaltungen) durch eine entsprechende Überprüfung nachgewiesen**

Modul- oder Veranstaltungstitel (zu A: bereits erbrachte Leistung aus vorherigem Studium (Modul/Veranstaltung)) (zu B: Art und Datum der Überprüfung)	LP	Anzuerkennendes Modul oder Modulteil <u>im aktuellen Studiengang</u> (gemäß Fachspez. Best. des Studiengangs an der UHH: z.B. Vorlesung, Seminar, Übung usw.)	Note ² (ggf. b/e)	LP

Nur bei einer um mehr als 3 LP abweichenden Leistungspunktzahl von dem/der Studienfachberater/in auszufüllen:

Hiermit bestätige ich in meiner Funktion als Studienfachberater/in, dass die ausgesprochene Anerkennung mit einer höheren Leistungspunktzahl angemessen ist. Die erbrachte Leistung entspricht den Qualifikationszielen der an der UHH zu erbringenden Leistung. Begründung:

Der Leistungsnachweis lag mir vor und die inhaltliche Äquivalenz wurde von mir geprüft und wird hiermit bestätigt.

Datum, Name und Unterschrift der/des Studienfachberaterin/s bzw. Lektorin/s

Stempel/Name des Instituts (Stempel entfällt bei digitaler Übersendung)

Wird vom Studienbüro ausgefüllt:

FSB geprüft _____

genehmigt abgelehnt

Datum, Unterschrift der/des Prüfungsausschussvorsitzenden (über das Studienbüro)

1: HINWEIS: Beachten Sie die Angaben zu den Modul-Voraussetzungen in den Fachspezifischen Bestimmungen für Ihr Studienfach!

2: Notenwerte gemäß §15 der Prüfungsordnung BA/MA (1,0; 1,3; 1,7; 2,0; 2,3; 2,7; 3,0; 3,3; 3,7; 4,0) sowie ggf. weitere Regelungen der jeweiligen Fachspezifischen Bestimmungen