

Bitte nehmen Sie unsere Anleitung zu Anerkennungen zur Kenntnis, die Sie in unseren FAQ unter Frage 21 nachlesen können:  
<https://www.slm.uni-hamburg.de/studium/studienbuero/faq.html>

**Antrag auf Anrechnung von Prüfungsleistungen für das Haupt-/Nebenfach**

(gem. § 8 Prüfungsordnung der Fak. f. Geisteswissenschaften für Studiengänge mit dem Abschluss B.A. / M.A.)  
(Bitte unbedingt pro Modul einen Antrag verwenden, nicht für Anrechnungen im Optionalbereich)

Vorname, Name: \_\_\_\_\_ Matrikelnr. \_\_\_\_\_ E-Mail: \_\_\_\_\_

Hauptfach + Nebenfach: \_\_\_\_\_ B.A.  oder M.A.

Ich beantrage die Anerkennung des **gesamten Moduls**  oder **einzelner Modulteile** <sup>1</sup> meines aktuellen Studiengangs mit der **Modul-Sigle/Modul-Name** (z.B. MUK-E1, DSL/DE-E-LD) \_\_\_\_\_ und dem Modul-Titel \_\_\_\_\_ im **Hauptfach**  / **Nebenfach**

<p><b>WICHTIG:</b> Falls Sie Leistungen aus einem studienbezogenen Auslandsaufenthalt anrechnen lassen möchten, müssen Sie in STiNE zusätzlich das Formular „VI Fak. Gewiss - Meldung eines studien-bezogenen Auslandsaufenthaltes“ ausfüllen, online abschicken und hier die Antragsnummer eintragen: AN-_____</p>	<p>Die erforderlichen Leistungsnachweise füge ich in Kopie dem Antrag bei.</p> <p>Antragsteller/in: _____ Datum, Unterschrift der/des Studierenden</p>
---	--

<p><b>A: Der/Die Studierende hat</b> <input type="checkbox"/> <b>äquivalente Leistungen erworben im WiSe/SoSe</b> _____ <b>an der Hochschule (ggf. Land):</b> _____</p>	<p><u>oder</u></p>	<p><b>B: Der/Die Studierende hat</b> <input type="checkbox"/> <b>„zielsprachliche Kompetenz“ gemäß den FSB zu § 8 im Studienbereich Sprachpraxis (Sprachlehrveranstaltungen) durch eine entsprechende Überprüfung nachgewiesen</b></p>
---	--------------------	--

<b>Modul- oder Veranstaltungstitel</b> (zu A: bereits erbrachte Leistung aus vorherigem Studium (Modul/Veranstaltung)) (zu B: Art und Datum der Überprüfung)	<b>LP</b>	<b>Anzuerkennendes Modul oder Modulteil im aktuellen Studiengang</b> (gemäß Fachspez. Best. des Studiengangs an der UHH: z.B. Vorlesung, Seminar, Übung usw.)	<b>Note<sup>2</sup></b> (ggf. b/e)	<b>LP</b>

**Nur bei einer um mehr als 3 LP abweichenden Leistungspunktzahl von dem/der Studienfachberater/in auszufüllen:**  
Hiermit bestätige ich in meiner Funktion als Studienfachberater/in, dass die ausgesprochene Anerkennung mit einer höheren Leistungspunktzahl angemessen ist. Die erbrachte Leistung entspricht den Qualifikationszielen der an der UHH zu erbringenden Leistung. Begründung: \_\_\_\_\_

**Der Leistungsnachweis lag mir vor.**  
**Die inhaltliche Äquivalenz wurde von mir geprüft und wird hiermit bestätigt.**

\_\_\_\_\_  
Datum, Name und Unterschrift der/des Studienfachberaterin/s bzw. Lektorin/s

\_\_\_\_\_  
Stempel/Name des Instituts (Stempel entfällt bei digitaler Übersendung)

**Wird vom Studienbüro ausgefüllt:**

FSB geprüft \_\_\_\_\_

genehmigt  abgelehnt

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift der/des Prüfungsausschussvorsitzenden (über das Studienbüro)

**1: HINWEIS:** Beachten Sie die Angaben zu den Modul-Voraussetzungen in den Fachspezifischen Bestimmungen für Ihr Studienfach!  
**2:** Notenwerte gemäß §15 der Prüfungsordnung BA/MA (1,0; 1,3; 1,7; 2,0; 2,3; 2,7; 3,0; 3,3; 3,7; 4,0) sowie ggf. weitere Regelungen der jeweiligen Fachspezifischen Bestimmungen  
Stand: 24.11.2022