



An das

Studienbüro der Fachbereiche

Sprache, Literatur und Medien I+II

Überseering 35, Postfach # 7

22297 Hamburg

Oder als Scan per E-Mail an die/den jeweils zuständigen Prüfungsmanager/in.

Hiermit beantrage ich meine B.A./M.A.-Abschlussdokumente (Zeugnis, Transcript of Records, Diploma Supplement, Urkunde).

Name: _____ Matr.-Nr.: _____

Studiengang: _____ Bachelor / Master

Ich möchte die Abschlussdokumente gleichzeitig auch in englischer Fassung erhalten

ja nein

(Hinweis: Sollten Sie „ja“ ankreuzen wird sich die Bearbeitungszeit höchstwahrscheinlich verlängern. Bitte beachten Sie, dass eine nachträgliche Beantragung **nicht** möglich ist.)

Erhebung studienbezogener Auslandsaufenthalte gemäß §4 HStatG:

(Bitte beachten Sie, dass die Abschlussdokumente nur ausgehändigt werden, wenn Angaben zu studienbezogenen Auslandsaufenthalten vorliegen.)

Ich habe keine studienbezogenen Auslandsaufenthalte mit anerkannten Studienleistungen im Rahmen des o. g. Studiengangs absolviert.

Ich habe studienbezogene Auslandsaufenthalte mit anerkannten Studienleistungen im Rahmen des o. g. Studiengangs absolviert und das Formular zur „Erhebung studienbezogener Auslandsaufenthalte“ im Studienbüro SLM bei meinem zuständigen Prüfungsmanager abgegeben.

Zusendung der Abschlussdokumente an folgende Adresse:

(Bitte beachten Sie, dass die Abschlussdokumente per Übergabe-Einschreiben versendet werden und daher nur von Ihnen persönlich entgegen genommen werden können.)

Persönliche Abholung der Abschlussdokumente. Benachrichtigung an folgende E-Mail-Adresse:

Außerdem bestätige ich die Richtigkeit meiner persönlichen Daten (Vor- und Nachname, Geburtsdatum und Geburtsort) in STiNE.

Datum, Unterschrift